

# 부산광역시 기장군자원봉사센터 센터장 채용 공고

(사)기장군자원봉사센터에서는 자원봉사활동화에 기여할 전문성 및 역량을 갖춘 센터장을 다음과 같이 공개모집하오니 비전과 능력을 겸비한 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 7월 27일

사)기장군자원봉사센터 이사장

## 1. 모집분야 및 인원

| 분 야 | 인 원 | 직 무                                                                                        | 보수수준               | 비고 |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| 센터장 | 1명  | (사)기장군자원봉사센터 운영에 관한 업무 총괄<br>- 지역자원봉사단체, 유관기관 등 협력 네트워크 구축<br>- 조직 및 인사관리, 예산확보 등 센터 운영 전반 | 이사회<br>의결로<br>정한금액 |    |

- 임기 및 신분: 2년(2026.09.10. ~ 2028. 09.09), 계약직 상근임원

## 2. 자격 요건

(사)기장군자원봉사센터 정관 제11조(임원의 결격사유)에 해당되지 아니하고 공고일 이전부터 부산광역시에 주민등록이 등재된 자로, 자원봉사활동기본법 시행령 제14조에서 규정한 아래 자격 요건을 갖춘 자

「자원봉사활동기본법 시행령」 제14조 및 행정안전부 「자원봉사센터 운영지침」

자원봉사활동 기본법 시행령 제14조 ① 법제19조의 규정에 의한 자원봉사센터 장의 자격요건은 다음과 같다.

1. 대학교 자원봉사 관련학과 조교수 이상의 직에 3년 이상 재직한 자
2. 자원봉사단체·자원봉사센터 또는 사회복지기관시설학교기업에서 자원봉사 관리업무\*에 5년 이상 종사한 자
3. 5급 이상 퇴직공무원으로서 자원봉사업무 또는 사회복지업무에 3년 이상 종사한 자
4. 국가 및 지방자치단체에 등록된 자원봉사관련 시민사회단체\*\*에서 임원\*\*\*으로 10년 이상 활동한 자

\*자원봉사 관리업무 : ‘자원봉사자 모집·배치, 상담·교육, 자원봉사프로그램 개발 및 운영 등의 업무’  
자원봉사활동 기획·지원, 자원봉사자 대상 교육·훈련, 지역협력체계 구축·운영, 자원봉사 조직 운영·기획 업무의 수행 여부를 확인(단순 자원봉사활동 제외) ☞ 재직 당시 업무분장 등 증빙자료 제출 必

\*\*국가 및 지방자치단체에 등록된 자원봉사관련 시민사회단체 : 민법 제32조 및 비영리단체법 제4조의 규정에 의거 중앙행정기관(주무부장관) 및 사·도에 ‘법인 또는 비영리민간단체’ 등록 여부 확인(세무서에서 고유번호증만 등록하여 활동하는 임의 단체는 해당되지 않음, 비영리민간단체 등록확인증 제출 必)

\*\*\*임원 : 정관상 등기임원

「(사)기장군자원봉사센터 정관 제11조(임원의 결격사유)」

제11조 (임원의 결격사유)

- ① 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 임원이 될 수 없다.
  1. 미성년자
  2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
  3. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
  4. 금고 이상의 형을 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
  5. 법령 또는 징계에 의하여 면직처분을 받은 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
- ② 임원이 제1항 각 호 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 자이었음이 판명될 경우에는 당연 퇴임한다.

※ 관련 자격요건 해당 여부는 응시자가 증명해야 함.

### 3. 전형일정 및 면접

○ 공고기간 : 2026. 7. 27.(월) ~ 2026. 8. 14.(금) ▷ 3주간(접수기간포함)

○ 응시원서 접수

- 원서교부 : 응시원서 및 제출 서식은 첨부 자료의 해당서식 출력하여 사용
- 접수기간 : 2026. 8. 10.(월) ~ 2026. 8. 14.(금) <5일간 09:00~18:00> 근무시간 내
- 접수처 : 사)기장군자원봉사센터(기장읍 차성동로 87번길 19, 3층) ☎ 051-724-1365
- 접수방법 : 접수처에 직접 방문 접수

○ 세부일정

- 서류심사 : 2026. 8. 27.(목)한
  - 자격요건 심사 : 제출서류 구비여부, 자원봉사 활동기본법 자격요건 충족여부 등
  - 등록서류 심사 : 각 요건심사의 확인(관계기관 공문 송부 등)
- 1차 서류전형 합격자 발표 : 2026. 8. 28.(금) ▷ 개별통보
  - 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 2차 면접시험 : 2026. 9. 1. (화) 14:00 / 장소: 기장군청 2층 소회의실
  - 1차 서류 합격자를 대상으로 제출서류 등을 참고하여 심층면접
  - 센터장의 자질 및 발전가능성, 전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 최종 합격자 발표 : 2026. 9. 4. (금) ▷ 개별통보, 센터 및 기장군청 홈페이지

※ 상기 일정 및 장소는 사정에 따라 변경 될 수 있습니다. ※

## 4. 응시원서 및 제출서류

### 1. 응시지원서 1부 : 【서식1】, 사진첨부

※ 사진 : 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 탈모정면상반신 컬러사진(3.5cm×4.5cm)

### 2. 이력서 1부 : 【서식2】

이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급)등 자료 제출

### 3. 자기소개서 1부 : 【서식3】

### 4. 직무수행계획서 1부 : 【서식4】

### 5. 개인정보 수집. 이용. 제공 동의서 1부 : 【서식5】

### 6. 주민등록초본 1부 (주민등록번호 전체 공개, 주소변동사항 포함)

### 7. 기타 증빙서류

- ① 학력, 경력증명서, 관련 자격증 사본 등 지원서에 기재된 내용 증빙자료 첨부
  - ② 재직기간, 직위, 담당업무를 구체적으로 기재하고 발행처의 관인 또는 직인과 발급 확인자의 서명(연락처 포함)이 있어야 함.
  - ③ 사업자등록증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료를 반드시 첨부하여야 함.
  - ③ 센터장 응시 자격요건 사항은 필수 포함, 경력 산정은 공고 마감일 기준임.
- ※ 제출서류는 3개월 이내 발급분에 한하여 인정  
※ 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 관련분야 경력에 포함되지 않음.

### 8. 채용서류 반환청구서(해당자에 한함) 1부

※ 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하나, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류여야 할 것임.

## 5. 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사(\*범죄전력조사 등) 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 채용을 취소합니다.

- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.  
(응시원서 상의 기재착오 또는 누락, 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 제출된 서류는 최종합격자 공고일 이후 응시자가 채용서류 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 반환 가능하며 청구기간(21일)이후에는 반환되지 않습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 변경일 이전에 기장군자원봉사센터 및 기장군청 홈페이지에 공고합니다.
- 불합격자에 대해서는 별도의 통지사항이 없습니다.
- 기타 상세한 내용은 사)기장군자원봉사센터(☎ 051-724-1365)로 문의하시기 바랍니다.